

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ №2 пгт. Шахтерск
№ 582 от «25» декабря 2020г.

РАССМОТРЕНО:
педагогическом советом
МБОУ СОШ №2 пгт. Шахтерск
протокол № 5 от «24» декабря 2020г.

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

I. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 пгт. Шахтерск Углегорского городского округа Сахалинской области и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства образования Сахалинской области, Управления образования Углегорского городского округа программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра

1.5. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение учащимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

1.6. Задачи Центра:

- Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

- Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности учащихся;
- Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
- Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;
- Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у учащихся;
- Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию учащихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;
- Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
- Развитие шахматного образования;
- Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей.

1.7. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей, привлекая детей, учащихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования,

проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

1.8. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

III. Порядок управления Центром

- Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя общеобразовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.
- Директор Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.
- Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.
- Руководитель Центра **обязан**:
 - ✓ Осуществлять оперативное руководство Центром;
 - ✓ Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;
 - ✓ Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - ✓ Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
 - ✓ Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- Руководитель Центра **вправе**:
 - ✓ Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;
 - ✓ По согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - ✓ Осуществлять подготовку учащихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - ✓ По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

- ✓ Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.